**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССТРАШНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_12.04.2013\_\_ № \_\_\_27\_\_**

ст-ца Бесстрашная

**Об утверждении Плана**

 **противодействия коррупции в администрации**

**Бесстрашненского сельского поселения**

**Отрадненского района на 2013-2016 годы**

 На основании Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010- 2011 годы», Указа Президента РФ от 13 марта 2012 года № 297 « О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», а также в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 января

2011 года № 7-р «О внесении изменений в распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

 1.Утвердить План противодействия коррупции в администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района на 2013-2016 годы (приложение).

2.Структурным подразделениям, ответственным специалистам администрации Бесстрашненского сельского поселения обеспечить исполнение мероприятий Плана в установленные сроки.

 3. Общему отделу администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района (Мартыщенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Бесстрашненского сельского поселения в сети Интернет.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 5. Распоряжение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава

Бесстрашненского сельского поселения

Отрадненского района В. Б. Панин

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 УТВЕРЖДЕНО

 к постановлению администрации

 Бесстрашненского сельского поселения

 Отрадненского района

 от \_12.04.2013\_\_\_\_\_\_\_\_ № 27\_\_\_

ПЛАН

противодействия коррупции в администрации

Бесстрашненского сельского поселения

на 2013-2016 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п  | Мероприятия  |  Срок исполнения  | Ответственные исполнители  |
| 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции  |
| 1.1 | Совершенствование нормативно- правовой базы по вопросам муниципальной службы | постоянно  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко  |
| 1.2  | Проведение правовой экспертизы и экспертизы проектов нормативных правовых актов на коррупциогенность с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции  | постоянно  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 1.3 | Проведение независимой общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов на коррупциогенность с их обязательным размещением на Интернет- сайте администрации в разделе «Антикоррупционная экспертиза»  | постоянно  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 1.4 | Корректировка плана противодействия коррупции с учетом результатов мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции в муниципальном образовании (в том числе бытовой коррупции) | по мере необходимости |  Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко (по предложению специалистов администрации и ответственных) |
| 1.5 | Соблюдение правил служебного поведения на муниципальной службе в соответствии с Указом Президента РФ от 12.08.2002 года № 885 « Об утверждении общих принципов поведения государственных служащих» | постоянно  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 2. Противодействие коррупции в структурных подразделениях администрации Бесстрашненского сельского поселения  |
| 2.1  | Реализация антикоррупционных мероприятий администрации Бесстрашненского сельского поселения | постоянно  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 2.2  | Совершенствование работы кадровой службы по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Бесстрашненского сельского поселения  |  постоянно  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 2.3 | Обеспечение контроля за исполнением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94 – ФЗ « О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»  | постоянно  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 2.4  | Внесение изменений в Перечень должностей муниципальных служащих, подверженных коррупционным рискам при осуществлении должностных полномочий | ежеквартально( по итогам мониторинга коррупционных рисков, изменения структуры)  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 2.5  | Внедрение административных регламентов оказания муниципальных услуг  | постоянно  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 2.6  | Подготовка доклада о мониторинге и оценке уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции | ежегоднодо 15 декабря  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 3. Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности администрации Бесстрашненского сельского поселения, повышение уровня правового просвещения населения  |
| 3.1  | Осуществление экспертизы жалоб и устных обращений граждан по телефону «горячей линии» на наличие сведений о фактах коррупции и проверка наличия фактов, указанных в обращениях  | постоянно | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко  |
| 3.2  | Обеспечение информационного сопровождения мероприятий Плана | постоянно | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 3.3 | Обнародование социально значимых муниципальных правовых актов и их проектов, в том числе направленных на противодействие коррупции | постоянно | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко  |
| 3.4  | Освещение в средствах массовой информации либо на официальном Интернет- сайте результатов мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер противодействия коррупции в органе местного самоуправления | ежегодно | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко  |
| 3.5 | Оказание поддержки инициативам общественных организаций и объединений, направленных на вовлечение широкой общественности в противодействии коррупции (публичные обсуждения, слушания и пр.) | постоянно | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 4. Проведение мониторинга и анализа восприятия уровня коррупции в администрации Бесстрашненского сельского поселения  |
| 4.1  | Подготовка доклада о мониторинге и оценке уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции | ежегодно,до 15 декабря  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко  |
| 5. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы, внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики  |
| 5.1  | Проверка достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу  | постоянно | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 5.2  | Организация и проведение аттестации на соответствие замещаемых должностей муниципальной службы квалификационным требованиям  | в течение года в соответствии с графиком | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко  |
| 5.3  | Отчет о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бесстрашненского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов  | ежегодно | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 5.4  | Обеспечение своевременного выполнения обязанности лиц, замещающих должности муниципальной службы, представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  | ежегодно до 30 апреля, следующего за отчетным годом | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко  |
| 5.5  | Дальнейшее совершенствование системы контроля за соблюдением законодательства о муниципальной службе | постоянно | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко  |
| 5.6  | Совершенствование механизма проведения проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой | постоянно | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |
| 5.7 | Анализ результатов проверок: -соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой; - представленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  | ежеквартально  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко  |
| 6. Совершенствование процедур при размещении муниципального заказа  |
| 6.1  | Совершенствование процедур при размещении муниципального заказа на закупки товаров, работ, услуг (продукция) с соблюдением основного критерия исполнения муниципального контракта - минимальной цены поставщика - при соблюдении требования качества продукции и сроков поставки товаров или выполнения работ, услуг  | постоянно  | Главный бухгалтерИ. А. Трехлебова |
| 6.2  | Рассмотрение жалоб участников размещения заказа и осуществление контроля за соблюдением требований законодательства заказчиками в сфере размещения муниципального заказа  | постоянно  | Начальник общего отделаН. Н. МартыщенкоГлавный бухгалтер И. А. Трехлебова |
| 6.3  | Организация проведения работы по профессиональной подготовке, повышению квалификации, текущему контролю уровня профессиональной подготовки сотрудников, занятых в сфере размещения муниципального заказа и осуществления закупок продукции для муниципальных нужд  | постоянно  | Начальник общего отделаН. Н. Мартыщенко |

Начальник общего отдела

администрации Бесстрашненского

сельского поселения

Отрадненского района Н. Н. Мартыщенко